

LIST OF AICRP ON LTFE FILES AND REGISTER

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005ರ ಕಲಂ 4(1)(ಬಿ)ಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

File No.	Particulars	ಕಛೇರಿಯ ಕಡತಗಳು
1.	Correspondence with Director of Research	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು)
2.	Correspondence with Project Coordinator	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಯೋಜನಾ ಸಂಶೋಧಕರು)
3.	Correspondence with Administrative Officer	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು)
4.	Correspondence with Comptroller/ LTFE Budget	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು)
5.	Correspondence with Senior Farm Superintendent	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಹಿರಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಧೀಕ್ಷಕರು)
6.	Correspondence with Estate office	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಆಸ್ತಿ ಆಧಿಕಾರಿಗಳು)
7.	Correspondence with HOD (SS & AC)	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಮಣ್ಣು ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)
8.	Correspondence with Director of Extension	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ವಿಸ್ತರಣಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು)
9.	Correspondence with Director of Education	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರು)
10.	Correspondence with Dean (PGS)	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲ)
11.	Correspondence with Other Departments	ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ (ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳು)
12.	LTFE Stock	ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ದಾಸ್ತಾನು
13.	LTFE- Purchase	ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಖರೀದಿ
14.	Equipment Services	ಸಲಕರಣೆ ಸೇವಾ
15.	LPG Gas documents	ಎಲ್.ಪಿ.ಜಿ. ಗ್ಯಾಸ್ ದಾಖಲೆಗಳು
16.	LTFE Progress Report	ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ
17.	ZREP	ವ.ಸಂ.ವಿ.ಕಾ.
18.	ATM of SS&AC Dept.	ವಾರ್ಷಿಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಭೆ (ಮಣ್ಣು ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ)
19.	QRT Report	ಕ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ. ವರದಿ
20.	LTFE- Work shop	ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
21.	LTFE -Publication	ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಕಟಣೆ
22.	Circulars	ಪ್ರಕಟಣೆ
23.	TSP / STC	ಗಿರಿಜನ ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆ
24.	Meteorological Data	ಹವಾಮಾನ ಮಾಹಿತಿ
25.	Miscellaneous	ಇತರೆ
26.	LTFE -Head	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾಯೋಜನೆ
27.	Assistant Professor	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾಪಕರು (ದೀ.ರ.ಸಂ.ಪ್ರಾ)
28.	Lab Attender	ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಯ ಪರಿಚಾರಕರು
29.	Research Associate on Contract	ಸಹ ಸಂಶೋಧಕರು (ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೇಲೆ)
30.	Farm Labor (Chinnamma)	ಕೃಷಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು (ಚಿನ್ನಮ್ಮ)
31.	Tour Programme	ಪ್ರವಾಸದ ವಿವರ
32.	CL/EL/CML/RH	ರಜೆ ವಿನಂತಿ ಪತ್ರಗಳು
33.	Attendance Extract	ಹಾಜರಾತಿ ಸಾರ
34.	Different Forms	ವಿವಿಧ ನಮೂನೆಗಳು
35.	Seminars	ವಿಚಾರಗೋಷ್ಠಿ

36.	RTI	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು
37.	Kannada pradikara reports	ಕನ್ನಡ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವರದಿ

Sl.No.	Register	ವಹಿ
1	Outward Register	ರವಾನೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
2	Inward Register	ಆಂತರಿಕ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
3	Attendance Register	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ
4	Movement Register	ಕಛೇರಿಯ ಸಂಚಲನ ವಹಿ
5	Student Attendance Register	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ
6	Contract Labour Register	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
7	Instrument log book Register	ಉಪಕರಣಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
8	Store indent book	ಉಗ್ರಾಣ ಕೋರಿಕೆ ಪುಸ್ತಕ
9	Return indent book receipts	ರಿಟರ್ನ್ ಇಂಡೆಂಟ್ ಪುಸ್ತಕ
10	Delivery Book	ಬಟವಾಡೆ ಪುಸ್ತಕ
11	Dead Stock ledger (instruments,Equipments and others)	ಉಗ್ರಾಣ ಪುಸ್ತಕ
12	Stock ledger (TSP)	ಉಗ್ರಾಣ ಪುಸ್ತಕ (ಗಿರಿಜನ ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆ)
13	Day Book of Receipts (DBR)	ಡೇ ಬುಕ್ ರಿಸೀಪ್ಟ್ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
14	Lab Chemical register	ಪ್ರಾಯೋಗಾಲಯ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
15	Glassware Plastic articles register	ಗಾಜಿನ ಮತ್ತು ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
16	Consumable register (Seeds,Fertilizers,Manures,pesticides and Herbicides)	ಉಪಭೋಗ್ಯ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ (ಬೀಜಗಳು,ಗೊಬ್ಬರ,ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ,ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಕಳೆನಾಶಕಗಳು)
17	Sanction order register	ಮಂಜೂರಾತಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
18	Miscellaneous register	ಇತರೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
19	Repair Register	ದುರಸ್ತಿ ಪುಸ್ತಕ